

Optical Disc Archive Filer

説明

ODS-D55U

ODS-D77U

ODS-D280U

ODS-D380U

關於 Optical Disc Archive Filer

概述

此軟體可以執行以下功能。

- **檔案操作**
 - 寫入和讀取 ODS-D55U/ODS-D77U/ODS-D280U/ODS-D380U 的檔案（歸檔 / 擷取）
- **清單畫面上的工作管理**
 - 確認工作群組的進度
 - 工作群組的取消 / 刪除 / 建立報告 / 重新登錄 / 暫停工作 / 恢復工作操作
- **記錄管理**
 - 此軟體的錯誤報告
 - 以文字格式匯出記錄

提示

工作群組 / 工作

以一個拖放操作執行的檔案 / 資料夾傳輸稱為工作群組。您可以使用捷徑鍵操作代替拖放操作，以選擇、複製、貼上和傳輸檔案 / 資料夾。

工作群組中的每個檔案 / 資料夾傳輸稱為工作。

啟動和結束軟體

啟動

若要啟動此軟體，請執行以下操作之一。

<Windows>

- 按一下 ODS-D55U/ODS-D77U/ODS-D280U/ODS-D380U 所連接電腦上的 [開始] 按鈕，然後選擇 [Sony Optical Disc Archive Software] > [Optical Disc Archive Filer]。
- 開啟安裝此軟體的資料夾，然後按兩下 [ODAFiler.exe]。
- 如果您在安裝此軟體時在桌面上建立了捷徑圖示，請按兩下該圖示。

<Mac>

- 從 Dock 中選擇 [Optical Disc Archive Filer]。
- 選擇 [應用程式] 資料夾 > [Optical Disc Archive Filer]。


注意

使用 Content Manager 或 File Manage 時不能啟動 Optical Disc Archive Filer。

結束

執行以下操作之一。

<Windows>

- 按一下視窗右上角的 （關閉）按鈕。
- 在標題列上按右鍵，然後從內容功能表中選擇 [關閉]。
- 選取此軟體時，按 Alt + F4（按住 Alt 鍵並按 F4 鍵）。
- 從功能表列中選擇 [檔案] > [關閉]。

<Mac>

- 按一下視窗左上角的 （關閉）按鈕。
- 按一下功能表列，然後選擇 [Optical Disc Archive Filer] > [結束 Optical Disc Archive Filer]。
- 選取此軟體時，按 Command + Q（按住 Command 鍵並按 Q 鍵）。

畫面結構

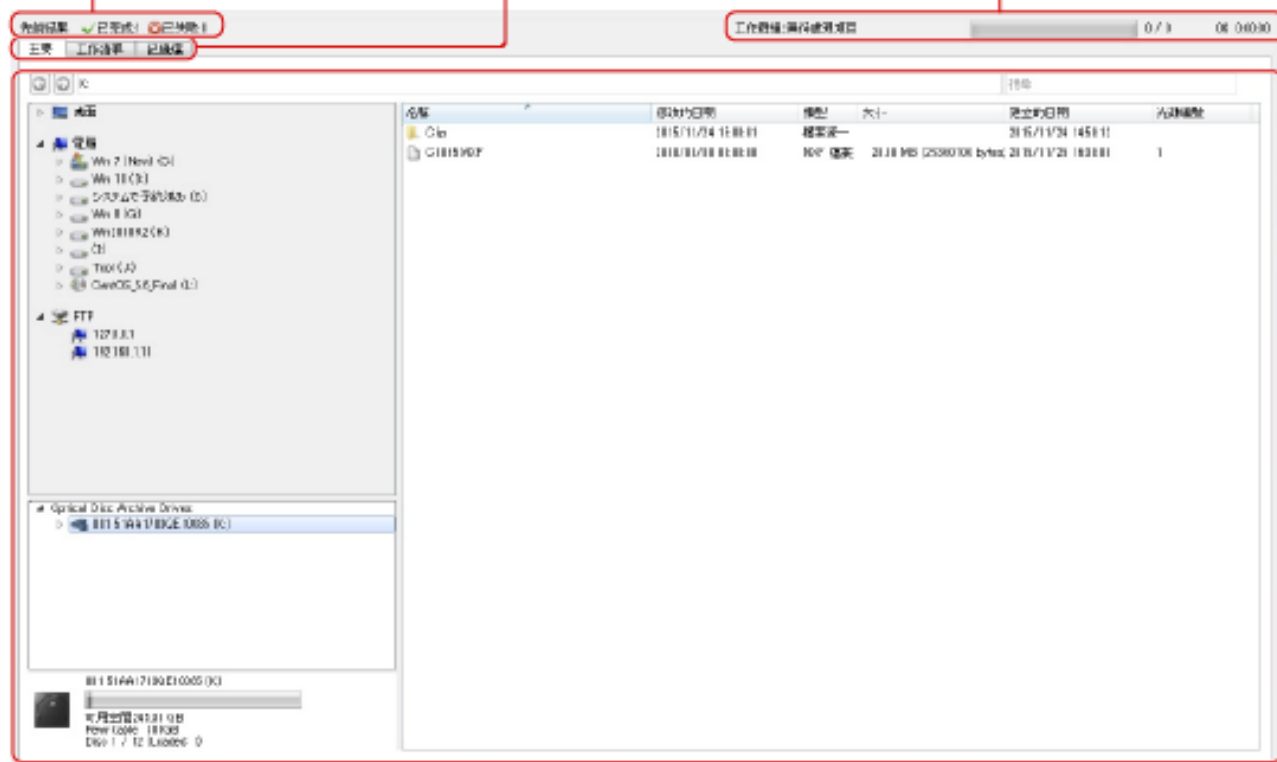
一般畫面

<Windows>

工作群組錯誤資訊的摘要顯示

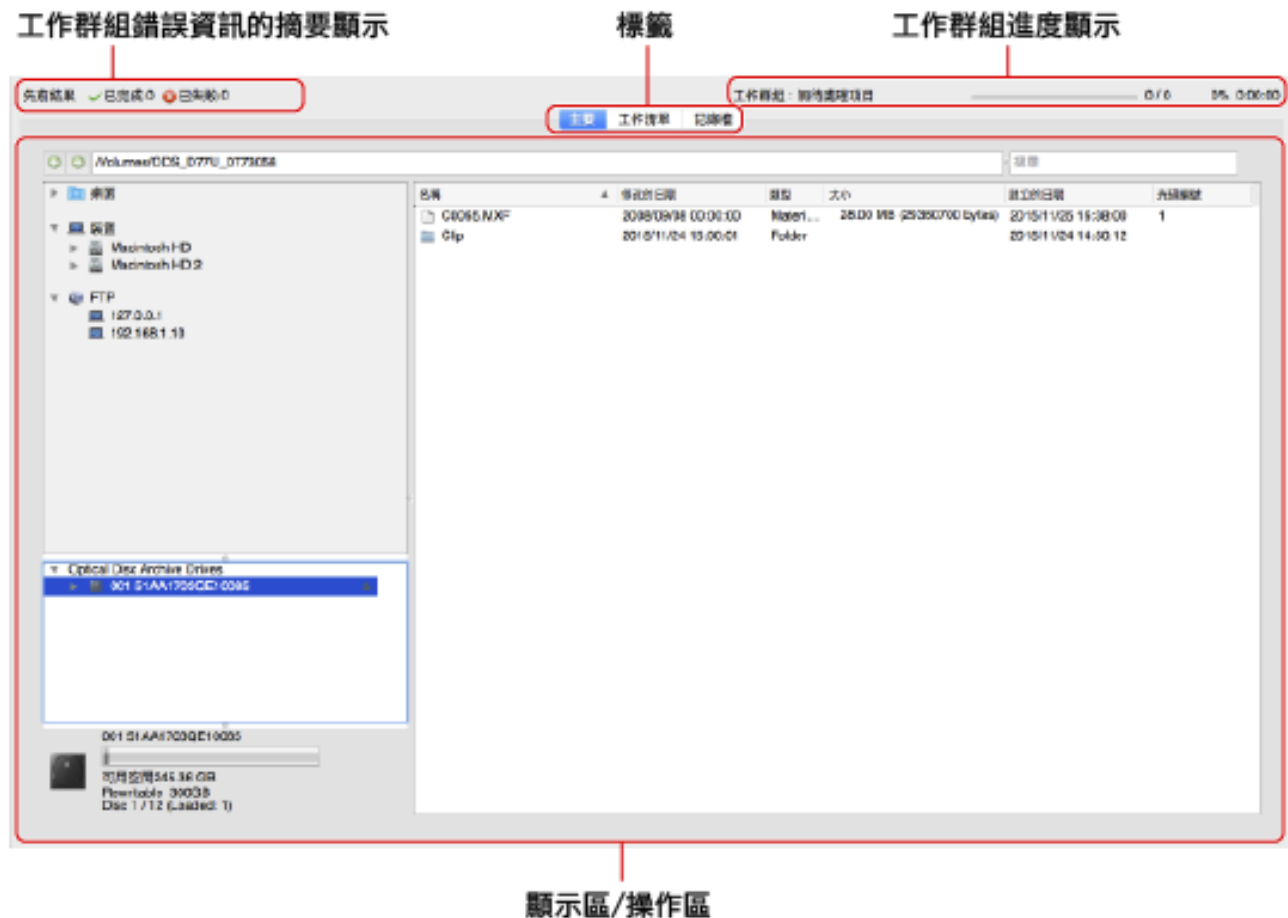
標籤

工作群組進度顯示



顯示區/操作區

<Mac>



工作群組錯誤資訊的摘要顯示

顯示工作群組結果的摘要資訊。

標籤

切換主要畫面、工作清單畫面和記錄畫面。

提示

您也可以使用 Tab 鍵和方向鍵選擇標籤。

工作群組進度顯示

顯示此軟體的目前狀態、進度列、百分比顯示、剩餘工作群組數量，以及預估剩餘時間。

- 工作群組（目前狀態）
顯示目前 [處理中]/[已擱置]/[無待處理項目] 狀態。
- 進度列
所有工作群組的進度狀態會以橫條顯示。
- 剩餘工作群組數量
顯示已完成的工作群組數量，以及所有已登錄的工作群組。如果目前狀態變更為 [無待處理項目]，或是此軟體已重新啟動，將顯示 [0/0]。
- 百分比顯示
所有工作群組的進度狀態會以百分比顯示。

- 預估剩餘時間
顯示完成所有工作群組的預估剩餘時間。

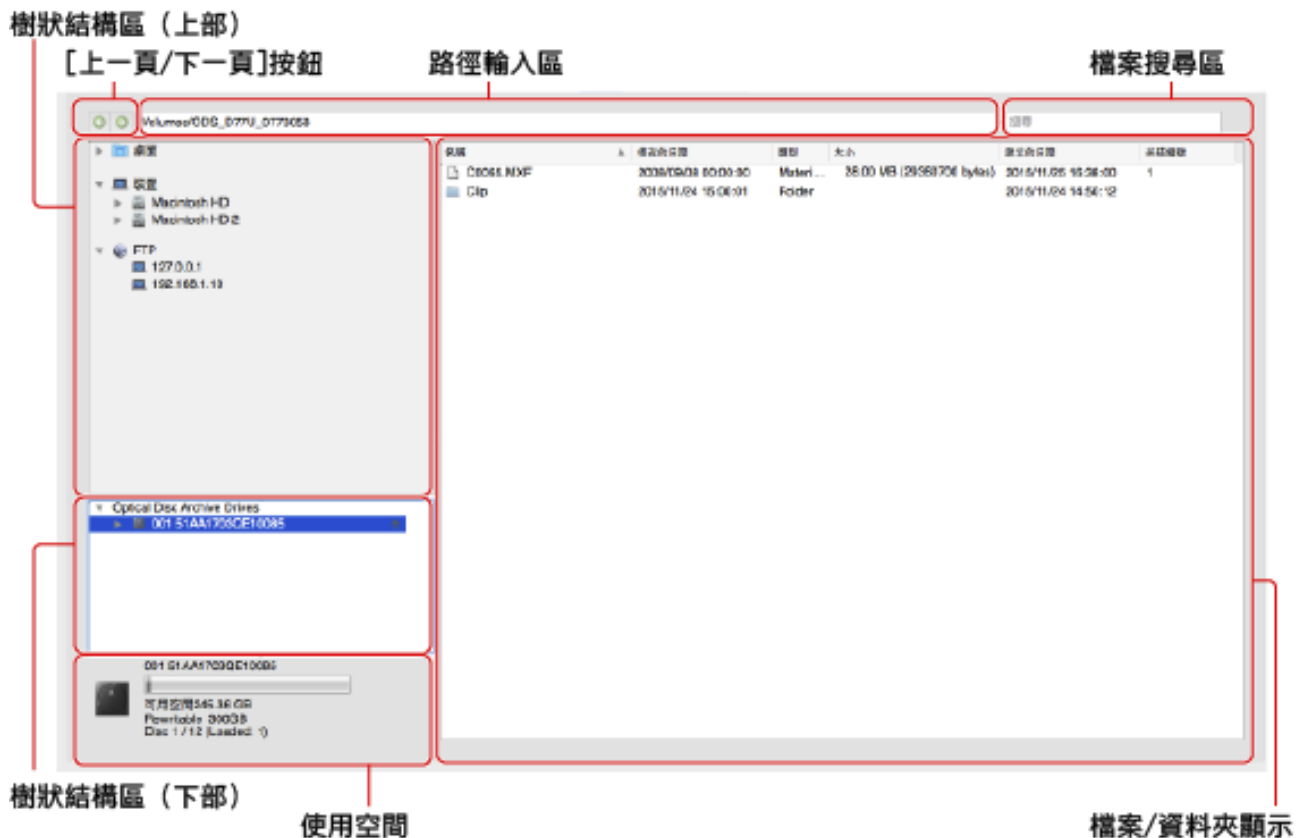
顯示區 / 操作區

顯示在標籤中選取的畫面。

主要畫面

您可以執行工作群組的登錄。

下圖為 Mac 的範例。



路徑輸入區

您可以直接輸入路徑以顯示想要的檔案 / 資料夾。

提示

與 UNC（通用命名慣例）相容。

[上一頁 / 下一頁] 按鈕

切換到上一個或下一個畫面。

檔案搜尋區

您可以輸入名稱以搜尋想要的檔案 / 資料夾。

樹狀結構區（上部）

Optical Disc Archive Drive 所連接電腦的本地儲存裝置以樹狀結構顯示。

樹狀結構區（下部）

Optical Disc Archive Drive 的磁碟區以樹狀結構顯示。

您不能使用顯示警告圖示的 Optical Disc Archive Drive 磁碟區。在以下情況會顯示警告圖示：

- 您正在使用 Optical Disc Archive Utility 執行媒體操作時。
- 顯示磁碟機或媒體異常警報時。
- 您正在嘗試從遠端桌面操作此軟體時。

檔案 / 資料夾顯示

顯示在樹狀結構區選取的檔案和資料夾。

如果您搜尋檔案 / 資料夾名稱，將顯示搜尋結果。

提示



在卡匣中的多張光碟上錄製的檔案會顯示此圖示。

- 選擇 Optical Disc Archive Drive 磁碟區（樹狀結構區（下部））時，將顯示錄製各個檔案的光碟編號。如果檔案錄製於多張光碟上（例如：錄製於光碟 1 和 2），將顯示 [1-2]。
- 您可以使用萬用字元（*：任何長度的字元字串、？：任何單一字元）搜尋檔案 / 資料夾名稱。

使用空間

選擇 Optical Disc Archive Drive 磁碟區時，會顯示以下資訊。

- 磁碟區標籤
- 已使用空間、剩餘空間
已使用（灰色）：[已完成]/[已失敗]/[已取消] 狀態
保留（藍色）：[已登錄]/[處理中]/[已擱置] 狀態
- 媒體類型
- 光碟編號

顯示最後錄製的光碟編號和目前載入的光碟編號。

例如，Disc 最後錄製的光碟編號 / 12（Loaded：目前載入的光碟編號）

工作清單畫面

已登錄的工作群組會從最新排到最舊。最多可顯示 1000 個工作群組。如果超過 1000 個工作群組，最舊的工作群組會被刪除。

下圖為 Mac 的範例。



[卡匣] 下拉式清單

依 Optical Disc Archive 磁碟區標籤執行篩選。

[登錄] 下拉式清單

您可以透過篩選登錄日期以篩選清單。

刪除舊工作群組時，相關登錄日期會被清除。

[狀態] 下拉式清單

在工作群組 [狀態] 中執行篩選。透過提取工作群組，您可以依工作 [狀態] 篩選清單。

[建立報告] 按鈕

輸出所顯示工作群組的報告。若執行篩選，將輸出篩選後的工作群組報告。

[擱置工作] 按鈕（擱置時為[繼續工作]按鈕）

擱置 / 繼續工作處理。

工作清單

列出工作群組。按一下工作群組時，工作群組中的工作會被提取並列出。

項目	資訊
工作群組 ID	辨識工作群組的 ID。
工作 ID	辨識工作的 ID。
登錄	顯示工作群組的登錄日期和時間。
開始	顯示日期和時間，以顯示工作群組“工作 ID = 1”程序開始的時間。
結束	顯示日期和時間，以顯示工作群組結束的時間。

項目	資訊	
卡匣	顯示登錄工作群組時的磁碟區標籤。	
來源	顯示來源路徑。	
目的地	顯示目的地路徑。	
檔案	顯示目的地的檔案名稱（若已重新命名，則為重新命名後的檔案名稱）。	
大小	顯示檔案大小。	
MD5	顯示 MD5 值。	
項目	工作狀態	資訊
狀態	已登錄	等待中的工作。
	處理中	處理中的工作。
	已擱置	按 [擱置工作] 按鈕所擱置的工作。
	已完成	已完成的工作。
	已失敗	已失敗的工作。
	已取消	已取消的工作。
項目	工作群組狀態	資訊
狀態	等待中	等待中的工作群組。
	已完成	所有工作都已完成的工作群組。
	已部份完成	包含已完成的工作、已失敗的工作，和 / 或已取消的工作之工作群組。
	處理中	處理中的工作群組
	已失敗	包含已失敗的工作、已取消的工作和 / 或已登錄的工作之工作群組。
	已取消	僅包含已取消的工作之工作群組。
	已擱置	包含按 [擱置工作] 按鈕所擱置工作之工作群組。
項目	資訊	
工作群組進度（各個工作的進度）	顯示各個工作群組的進度狀態（進度列、百分比顯示）以及預估剩餘時間。工作群組提取後，顯示各個工作的進度狀態（進度列、百分比顯示）以及預估剩餘時間。	

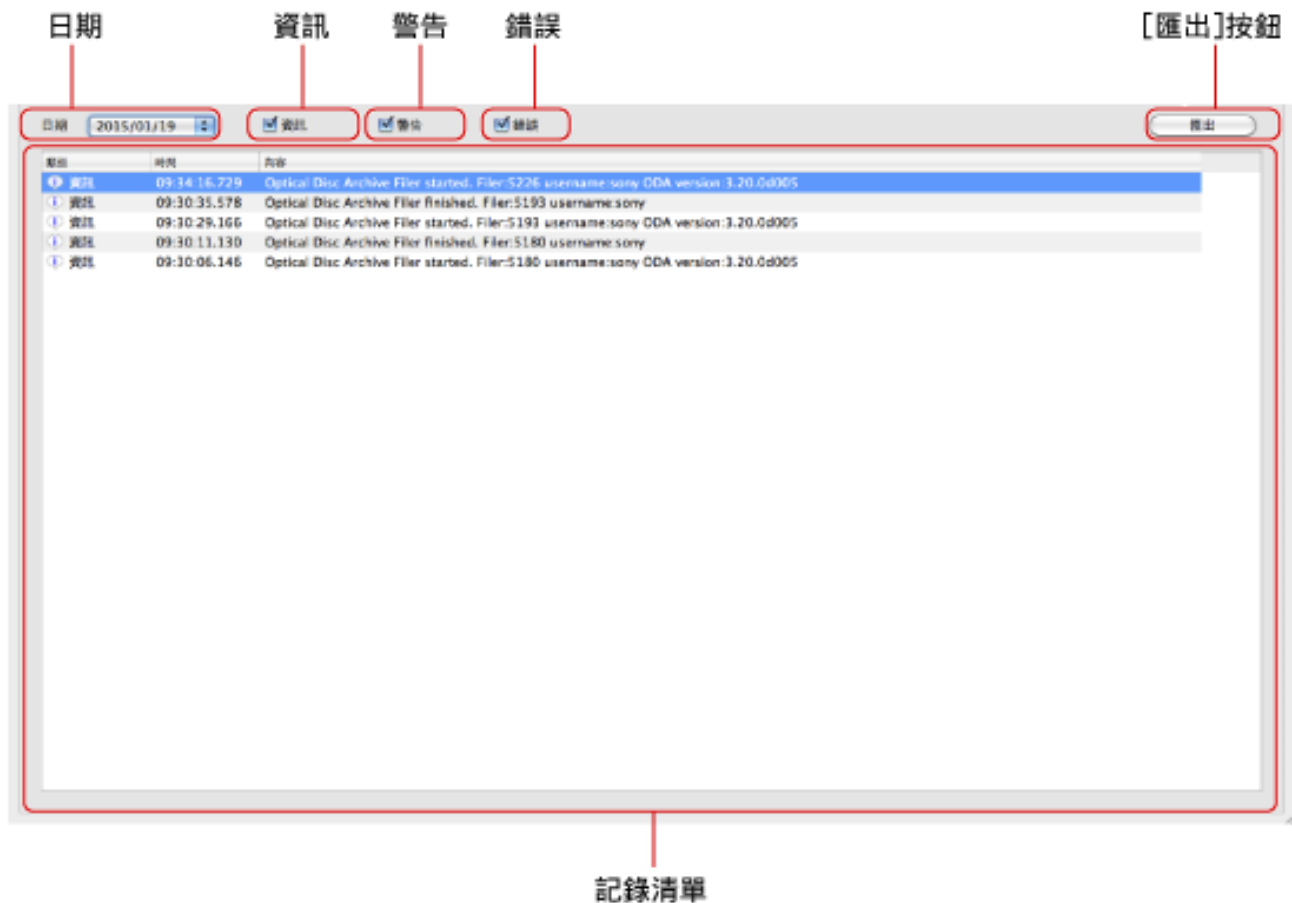
工作群組的屬性以及更多資訊

顯示所選工作群組的屬性（工作數量、總大小）以及更多資訊（錯誤的詳細資訊）。

記錄畫面

顯示此軟體的錯誤記錄，以及工作群組的操作記錄和結果記錄。

下圖為 Mac 的範例。



日期

選擇您要顯示的日期。

按一下 ▼ 可列出有記錄的日期。

資訊

依記錄類型 [資訊] 執行篩選。

警告

依記錄類型 [警告] 執行篩選。

錯誤

依記錄類型 [錯誤] 執行篩選。

[匯出] 按鈕

將記錄匯出到您想要的位置。

記錄清單

列出錯誤記錄。

選擇記錄並按右鍵，然後從內容功能表中選擇 [詳細資料 (D)] 以顯示詳細資料的對話方塊。

相關主題

操作工作群組

功能表列項目

功能表列包含以下功能表和指令。

Windows 的功能表列

檔案功能表

- 關閉
關閉此軟體的視窗。
- 新視窗
開啟新視窗。 最多可以開啟四個視窗。

檢視功能表

- 更新
將顯示區 / 操作區中顯示的內容更新為最新資料。 記錄畫面中的記錄項目將重新排序。
- 還原預設視窗大小
將已變更的視窗大小還原為預設大小。
- 還原預設視窗配置
將已變更的視窗配置（檔案 / 資料夾顯示、工作清單、記錄清單）還原為預設配置。

工具功能表

- 設定
顯示設定 Optical Disc Archive Filer 操作的對話方塊。

操作功能表

操作工作群組。

- 建立工作群組報告
輸出所選工作群組的報告。
- 取消工作群組
取消 [已擱置] 工作群組。
- 刪除工作群組
刪除 [等待中] 工作群組。
- 重新登錄工作群組
重新登錄所選工作群組。

FTP 功能表

- [登錄主機]
顯示 [登錄主機] 對話方塊。

注意

只有所有 FTP 磁碟區已中斷連接，您才能登錄主機。

- [連接]
連接到主要畫面的樹狀結構區（上部）中選擇的 FTP 磁碟區。

- [斷開連接]

中斷連接到主要畫面的樹狀結構區（上部）中選擇的 FTP 磁碟區。

說明功能表

- 說明 Optical Disc Archive Filer
顯示此軟體的說明（本說明視窗）。
- 關於 Optical Disc Archive Filer
顯示版本資訊對話方塊。

Mac 的功能表列

Optical Disc Archive Filer 功能表

- 關於 Optical Disc Archive Filer
顯示版本資訊對話方塊。
- 偏好設定
顯示設定 Optical Disc Archive Filer 操作的對話方塊。
- 服務
調用作業系統的服務功能表。
- 隱藏 Optical Disc Archive Filer
在 Dock 中隱藏 Optical Disc Archive Filer 視窗。
- 隱藏其他
在 Dock 中隱藏 Optical Disc Archive Filer 以外的視窗。
- 顯示全部
顯示在 Dock 中隱藏的所有視窗。
- 結束 Optical Disc Archive Filer
結束 Optical Disc Archive Filer。

檔案功能表

- 關閉
結束 Optical Disc Archive Filer。
- 新視窗
開啟新視窗。最多可以開啟四個視窗。

檢視功能表

- 更新
將顯示區 / 操作區中顯示的內容更新為最新資料。記錄畫面中的記錄項目將重新排序。

操作功能表

操作工作群組。

- 建立工作群組報告
輸出所選工作群組的報告。
- 取消工作群組
取消 [已擱置] 工作群組。

- 刪除工作群組
刪除 [等待中] 工作群組。
- 重新登錄工作群組
重新登錄所選工作群組。

FTP 功能表

- [登錄主機]
顯示 [登錄主機] 對話方塊。

注意

只有所有 FTP 磁碟區已中斷連接，您才能登錄主機。

- [連接]
連接到主要畫面的樹狀結構區（上部）中選擇的 FTP 磁碟區。
- [斷開連接]
中斷連接到主要畫面的樹狀結構區（上部）中選擇的 FTP 磁碟區。

視窗功能表

- 最小化
在 Dock 中隱藏 Optical Disc Archive Filer 視窗。

說明功能表

- Optical Disc Archive Filer 說明
顯示此軟體的說明（本說明視窗）。

相關主題

畫面結構

設定

操作工作群組

設定

設定 Optical Disc Archive Filer 操作的詳細資料。

<Windows>

按一下功能表列的工具功能表上的 [設定] 可顯示設定對話方塊。

<Mac>

按一下功能表列上的 [Optical Disc Archive Filer] > [偏好設定] 可顯示設定對話方塊。

設定項目

- 歸檔 / 擷取設定
 - 無法傳輸檔案或資料夾時
提示使用者從以下 2 個選項選擇。
： [立即停止。]/[略過。]
 - 在傳輸目的地中有相同名稱的檔案時
提示使用者從以下 3 個選項選擇。
： [請勿覆寫檔案。]/[覆寫相同名稱的檔案。]/[以不同名稱儲存檔案。]
 - 在傳輸目的地中有相同名稱的資料夾時
[合併資料夾。]：若勾選此核取方塊，目的地中有相同名稱的資料夾時會合併資料夾。
 - 歸檔後嚴格比較資料時
[啟用 MD5 總和檢查碼。]：勾選此核取方塊，封存檔案後即可使用 MD5 總和檢查碼檢查資料。
 - 擷取後嚴格比較資料時
[啟用 MD5 總和檢查碼。]：勾選此核取方塊，擷取檔案後即可使用 MD5 總和檢查碼檢查資料。
 - 阻止單個檔案被錄製在多個光碟上
[限制光碟燒錄。]：勾選此核取方塊，即可阻止單個檔案被錄製在多個光碟上。
 - 卡匣的剩餘空間不足時
[傳輸檔案至另一個卡匣。]：勾選核取方塊，
 - 歸檔工作登錄確認對話方塊中的 [可用空間不足時，傳輸檔案至另一個卡匣。] 核取方塊標示為預設。
 - 未完成的工作保留在工作清單中時，無法使用工作登錄。

注意

未完成的工作保留在工作清單中時，無法勾選 [傳輸檔案至另一個卡匣。] 核取方塊。

- 工作報告
若勾選此核取方塊，工作群組完成時會自動輸出報告。指定檔案類型（文字檔案或 CSV 檔案）以及目的地。
- 工作登錄
若勾選此核取方塊，登錄工作群組時不會顯示確認對話方塊。

[還原原廠預設設定] 按鈕

按一下 [還原原廠預設設定] 按鈕時，設定對話方塊的所有顯示將恢復為預設設定。

[確定 / 取消] 按鈕

若按一下 [確定] 按鈕，當反映 / 儲存設定對話方塊中設定的所有變更後，設定對話方塊將關閉。若按一下 [取消] 按鈕，設定對話方塊會關閉，而不反映 / 儲存變更。

相關主題

功能表列項目

傳輸檔案（歸檔 / 擷取）

您可以在 Optical Disc Archive Drive 磁碟區和本地儲存裝置之間拖放檔案或資料夾，以便傳輸檔案 / 資料夾（歸檔 / 擷取）。

此外，您可以將 Optical Disc Archive Drive 的整個磁碟區（1 卡匣磁碟區）傳輸（擷取）到電腦上的本地儲存裝置等。

您可以使用捷徑鍵操作代替拖放操作，以便透過選擇、複製或貼上檔案 / 資料夾進行傳輸。

注意

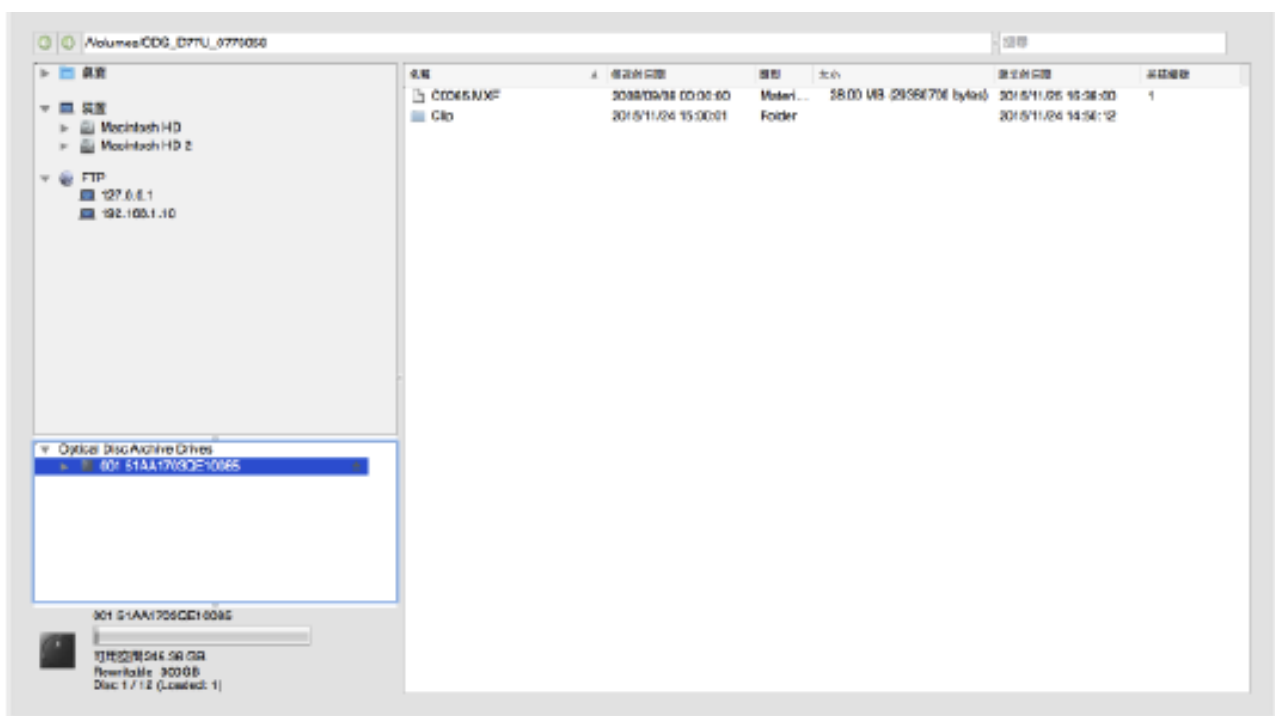
- 對 Optical Disc Archive Utility 執行媒體操作（封片、格式化、復原等）時，不能登錄工作群組。但是，透過復原執行唯讀掛接時，可以登錄工作群組。
- 您不能將檔案 / 資料夾傳輸到同一個 Optical Disc Archive Drive 磁碟區或是在同一台電腦上的本地儲存裝置之間傳輸。
- 將 Optical Disc Archive Drive 的整個磁碟區傳輸（擷取）到電腦上的本地儲存裝置等時，傳輸目的地上會建立一個資料夾，資料夾名稱將附加唯一的卡匣序號，而非磁碟區名稱。請注意，如果變更 Optical Disc Archive Drive 的預設磁碟區名稱，傳輸源磁碟區名稱和傳輸目的地資料夾名稱將有所不同。由於 Optical Disc Archive Drive 磁碟區名稱的預設值設置為資料夾名稱，且附加了卡匣序號，因此傳輸源磁碟區名稱和傳輸目的地資料夾名稱將相同，除非變更預設值。

此外，如果電腦的本地儲存裝置上已存在一個資料夾，其名稱與磁碟區名稱相同，且附加了 Optical Disc Archive Drive 的卡匣序號，則無法傳輸卡匣的整個磁碟區。在此狀況下，請進行變更，例如在本地儲存裝置上存在的資料夾名稱末尾添加 _org，然後將 Optical Disc Archive Drive 的整個磁碟區傳輸到本地儲存裝置上。

- 使用 Win Explorer/Mac Finder 等其他應用程式傳輸檔案 / 資料夾時，不能執行工作群組。
- 執行工作群組時，不能使用 Win Explorer/Mac Finder 等其他應用程式傳輸檔案 / 資料夾。

主要畫面

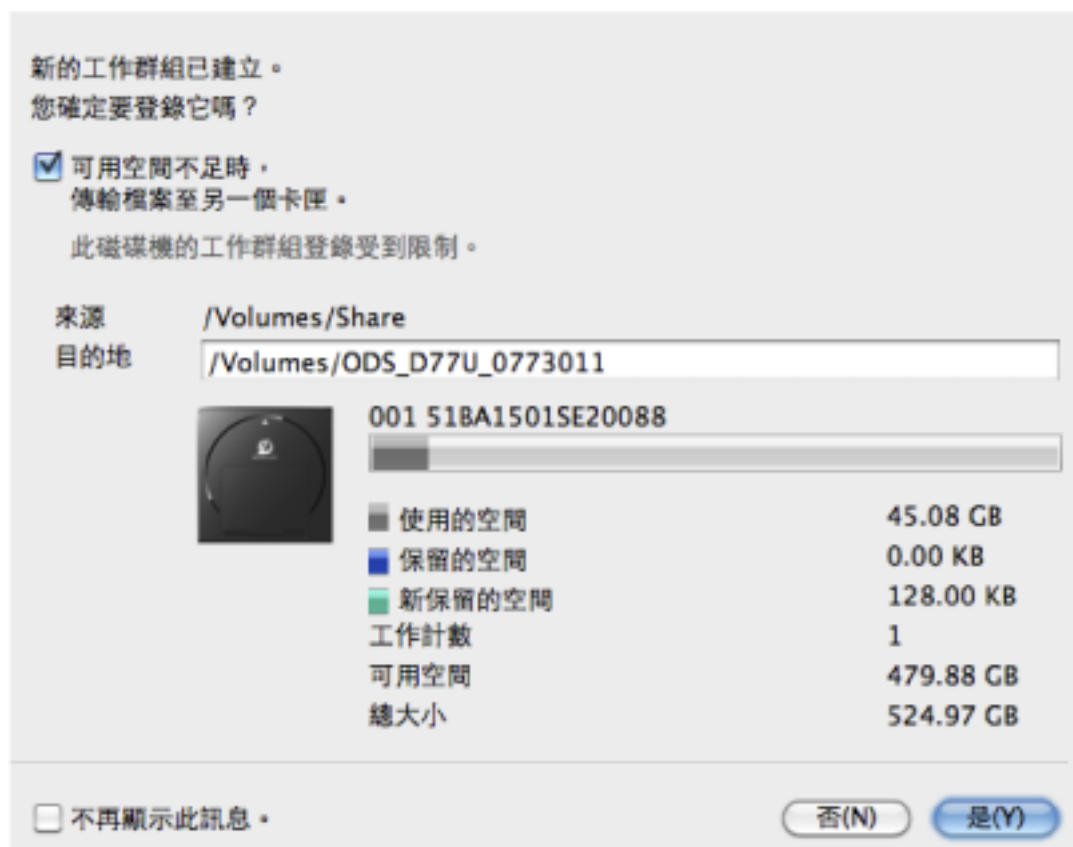
下圖為 Mac 的範例。



歸檔 / 擷取操作

1. 在標籤上選擇 [主要]。
顯示主要畫面。
2. 從樹狀結構區選擇來源的磁碟區。
3. 從畫面右側選擇您要傳輸的檔案或資料夾， 然後拖放到樹狀結構區的目的地磁碟區。
顯示確認工作清單登錄的對話方塊。

下圖為 Mac 的範例。



提示

- 在拖曳檔案 / 資料夾時按 Esc 鍵可以取消拖曳操作。
- 可能會顯示聲明無法登錄工作群組的對話方塊。 在此情況下， 請依照訊息指示重新登錄。
- 一個拖放操作的檔案 / 資料夾傳輸登錄為一個工作群組。 您可以使用捷徑鍵操作代替拖放操作， 以便透過選擇、 複製或貼上檔案 / 資料夾進行傳輸。
工作群組中的各個檔案 / 資料夾傳輸稱為“工作”。
- 您可以一次選擇多個檔案 / 資料夾。
- 您可以開始執行歸檔 / 擷取， 而不顯示確認對話方塊。（此設定可以還原成設定對話方塊中的原先設定。）
- 勾選 [可用空間不足時， 傳輸檔案至另一個卡匣。] 核取方塊後， 若在處理歸檔工作時卡匣的剩餘空間不足， 可以透過更換卡匣， 將剩餘部分登錄到其他卡匣（僅限歸檔時）。 將連續登錄的卡匣資料插入相同目錄， 可以還原登錄的檔案 / 資料夾結構。

注意

- 未完成的工作保留在工作清單中時， 無法透過勾選 [可用空間不足時， 傳輸檔案至另一個卡匣。] 核取方塊登錄工作。

- 使用工作群組報告，可以確認在相同歸檔工作群組中連續記錄的卡匣組合。
- 歸檔的各個檔案的最大大小不能超過可用的卡匣容量。

4. 按一下[是]。

所選檔案將以工作群組登錄到工作清單中，然後開始歸檔 / 擷取。

注意

- 當另一個應用程式存取檔案時，不能執行歸檔 / 擷取。
- 當僅歸檔 / 擷取一個檔案時，如果剩餘空間不足，則登錄工作群組時會在警告對話方塊上出現通知，並且無法歸檔 / 擷取該檔案。請使用有足夠空間的卡匣或本地儲存裝置。
- 當歸檔 / 擷取多個檔案時，如果剩餘空間不足，則登錄工作群組時會在警告對話方塊上出現通知，並且無法歸檔 / 擷取任何檔案。如果繼續登錄，將歸檔 / 擷取未收到警告的檔案 / 資料夾，而收到警告的檔案 / 資料夾不會被歸檔 / 擷取，工作將失敗。登錄工作群組時，剩餘空間的計算會考慮到已登錄的工作群組。

提示

如果使用[重新登錄工作群組]，僅失敗的工作可登錄到另一個卡匣或本地儲存裝置。

例如：當要在卡匣 A 中歸檔 100 個檔案，但剩餘空間不足，有 20 個檔案未能歸檔。您可使用[重新登錄工作群組]將這 20 個檔案歸檔至卡匣 B。

相關主題

功能表列項目

設定

從 FTP 伺服器傳輸檔案（歸檔）

您可使用 FTP，透過網路從目標裝置傳輸檔案，然後歸檔檔案。必須事先登錄目標裝置。
有關目標裝置的詳細資訊，請參閱「版本附註」。

注意

您無法將檔案傳輸到目標裝置。

登錄主機

1. 從 FTP 功能表中選擇 [登錄主機]。
顯示 [登錄主機] 對話方塊。
2. 按一下 [新主機] 按鈕或 [編輯] 按鈕。
顯示 [主機設定] 對話方塊。
3. 輸入下列項目，然後按一下 [登錄] 按鈕。
 - [登錄名稱：]
輸入要在 [登錄主機] 對話方塊上顯示的名稱。
 - [主機名稱（IP 位址）：]
輸入您要連接的主機之名稱或 IP 位址。
 - [用戶名：]
輸入使用者名稱以連接主機。
 - [密碼：]
輸入密碼以連接主機。輸入的密碼顯示為點（·）。
 - [連接埠號：]
輸入主機的連接埠編號。預設設定為“21”。
 - [PASV 模式]
以被動模式傳輸資料時，標示此核取方塊。主機已登錄。已登錄的主機會在主要畫面的樹狀結構區（上部）中顯示為磁碟區。

變更主機的資訊

1. 從 FTP 功能表中選擇 [登錄主機]。
顯示 [登錄主機] 對話方塊。
2. 從清單中選擇您要更新其資訊的主機，然後按一下 [編輯] 按鈕。
顯示 [主機設定] 對話方塊。
3. 編輯您要更新的資訊，然後按一下 [登錄] 按鈕。
主機的資訊已更新。

刪除主機

1. 從 FTP 功能表中選擇 [登錄主機]。
顯示 [登錄主機] 對話方塊。
2. 從清單中選擇您要刪除的主機，然後按一下 [刪除] 按鈕。
主機已刪除。

連接主機

1. 從主要畫面的樹狀結構區（上部）中，選擇您要連接的 FTP 磁碟區。
2. 從 FTP 功能表中選擇 [連接]。

已連接選擇的 FTP 磁碟區。

注意

您正在使用的電腦之防火牆已開啟時，連線可能遭封鎖。連線遭封鎖時，標記 [主機設定] 對話方塊的 [PASV 模式] 核取方塊將允許連線。

中斷連接主機

1. 從主要畫面的樹狀結構區（上部）中，選擇您要中斷連接的 FTP 磁碟區。
2. 從 FTP 功能表中選擇 [斷開連接]。

已中斷連接選擇的 FTP 磁碟區。

操作工作群組

此軟體透過將一個拖放操作的檔案 / 資料夾傳輸登錄為一個工作群組來管理檔案 / 資料夾。
您可以使用捷徑鍵操作代替拖放操作，以便透過選擇、複製或貼上檔案 / 資料夾進行傳輸。

顯示工作清單畫面

1. 在標籤上選擇 [工作清單]。
顯示工作清單畫面。

工作群組操作的限制

此軟體不能直接操作各個工作。此軟體以工作群組為單位操作。
正在處理工作時，可以執行以下操作。

- 登錄新工作群組
- 擱置處理中的工作

擱置工作群組

正在處理工作群組時，如果在工作清單畫面上按 [擱置工作] 按鈕，處理中的工作群組會擱置。

繼續工作群組

工作群組擱置時，如果在工作清單畫面上按 [繼續工作] 按鈕，已擱置的工作群組會繼續。

取消工作群組

您可以取消 [已擱置] 的工作群組。

若要取消工作群組

1. 工作群組擱置時，選擇 [操作] 功能表 > [取消工作群組]。
顯示確認是否取消工作群組的對話方塊。

提示

您也可以從在工作群組上按右鍵所顯示的內容功能表中選擇 [取消工作群組]。

2. 按一下 [是]。
擱置的工作群組將取消。

提示

- 取消工作群組時，已傳輸的工作檔案會保留在目的地。
- 取消工作群組時，傳輸中的檔案會從目的地刪除。

刪除工作群組

您可以刪除工作清單中處於 [等待中] 狀態的工作群組。

若要刪除工作群組

1. 工作群組擱置時，從工作清單中選擇您要刪除的工作群組，然後選擇 [操作] 功能表 > [刪除工作群組]。
顯示確認是否刪除工作群組的對話方塊。

注意

您只能選擇 [狀態] 處於 [等待中] 的工作群組。

提示

您也可以從在工作群組上按右鍵所顯示的內容功能表中選擇 [刪除工作群組]。

2. 按一下 [是]。

選取的工作群組即被刪除。

重新登錄工作群組

您可以重新登錄已完成的工作群組。

1. 從工作清單中選擇工作群組，然後選擇 [操作] 功能表 > [重新登錄工作群組]。

顯示確認是否重新登錄工作群組的對話方塊。

2. 按一下 [是]。

選取的工作群組將重新登錄。

工作群組報告

您可以在擱置工作群組時輸出已完成的工作群組報告。您也可以按工作清單畫面上的 [建立報告] 按鈕以輸出工作群組報告。

若要建立工作群組報告

1. 從工作清單中選擇工作群組，然後選擇 [操作] 功能表 > [建立工作群組報告]。

顯示確認是否輸出報告的對話方塊。

注意

您只能選擇已結束的工作群組（[已完成][已部份完成][已失敗][已取消]）。

提示

您也可以從在工作群組上按右鍵所顯示的內容功能表中選擇 [建立工作群組報告]。

2. 按一下 [是]。
3. 在顯示的畫面上選擇報告的儲存目的地，然後選擇 [是]。

將輸出報告。

提示

- 檔案類型為 TXT/CSV 格式。
- 將建立以下檔案名稱。

Report_YYYYMMDD.txt

變更工作群組順序

您可以在工作群組擱置時變更工作群組順序。

1. 選擇工作群組，然後拖曳。

對於工作清單上的連續工作群組，可以一次選擇多個工作群組。

注意

- 您只能選擇 [狀態] 處於 [等待中] 的工作群組。
- 將 Optical Disc Archive Drive 的整個磁碟區複製到電腦上的本地儲存裝置等時，本地儲存裝置上會建立一個資料夾，資料夾名稱將附加卡匣序號，但工作清單顯示為磁碟區名稱。（請參閱第 16 頁上的“傳輸檔案（歸檔 / 擷取）”一章。）

相關主題

功能表列項目

畫面結構

顯示記錄

您可以檢查此軟體的錯誤記錄。

若要顯示記錄畫面

1. 在標籤上選擇 [記錄檔]。
顯示記錄畫面。

若要匯出記錄

1. 按一下 [匯出] 按鈕。
顯示 [另存新檔] 畫面。
2. 設定檔案名稱和儲存目的地，然後按一下 [儲存]。
顯示 [匯出完成。] 訊息。
3. 按一下 [關閉] 按鈕。
記錄將匯出到指定位置。

注意

- 舊版 Optical Disc Drive 韌體可能沒有磁碟機記錄。
- 已插入卡匣的磁碟機沒有磁碟機記錄。

相關主題

畫面結構

製作檔案清單

建立卡匣中所錄製檔案的清單。

若要建立檔案清單

1. 在 Optical Disc Archive Drive 的磁碟區上按右鍵，然後從內容功能表中選擇 [建立檔案清單]。
顯示 “您確定要建立檔案清單嗎？”。
2. 按一下 [是]。
顯示確認儲存目的地的對話方塊。
3. 選擇儲存目的地，然後按一下 [儲存]。
顯示 “請稍候…” 後，輸出檔案清單。

提示

檔案類型為 CSV 格式。

商標

- Optical Disc Archive Drive 標誌是 Sony Corporation 的商標。
- Windows 是 Microsoft Corporation 在美國和 / 或其他國家或地區的註冊商標。
- Mac、macOS 和 Finder 是 Apple, Inc. 在美國和 / 或其他國家或地區的註冊商標。